

Утверждено решением Общего собрания
Членов Садоводческого Некоммерческого
Товарищества имени Тимирязева Софрино

Протокол № 1 от 22 июня 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О правлении и председателе правления

Садоводческого Некоммерческого Товарищества имени
Тимирязева Софрино

Московская область

Софрино

2025

ОГЛАВЛЕНИЕ.

1. Общие положения.
2. Принципы работы и состав правления
3. Полномочия и обязанности правления
4. Отчет правления Товарищества о проделанной работе
5. Порядок избрания и порядок прекращения полномочий членов правления
6. Организация работы правления
7. Председатель правления Товарищества
8. Заключительные положения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является внутренним документом Садоводческого Некоммерческого Товарищества (далее СНТ) имени Тимирязева Софрино и разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Устава Товарищества.

Положение о правлении определяет статус, состав, функции, обязанности и полномочия правления и его председателя, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий его членов, порядок его деятельности и взаимодействия с иными органами управления Товарищества.

1.2. Настоящее положение принимается Общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов на правах внутреннего регламента Товарищества.

1.3. Выполнение требований положения является обязательным всеми членами правления.

2. Принципы работы и состав правления.

2.1. Правление Товарищества является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом, образованным на основании Федерального закона № 217-ФЗ и Устава СНТ для осуществления текущего руководства деятельностью Товарищества, исполнения решений Общего собрания членов Товарищества.

2.2. Правление исполняет свои обязанности при строгом соблюдении основных принципов: законности, плановости, гласности, оперативности в принятии и обеспечении выполнения решений, ответственности за разрешение социально-хозяйственных вопросов в Товариществе.

2.3. Правление Товарищества подотчетно Общему собранию членов Товарищества.

2.4. Правление состоит из председателя правления и членов правления.

2.5. Деятельность членов правления Товарищества (кроме председателя правления) осуществляется на безвозмездной основе. По итогам работы за год Общее собрание членов СНТ может принять решение о материальном поощрении всего состава правления или его отдельных членов.

3. Полномочия и обязанности правления.

3.1. К полномочиям правления Товарищества относится решение всех вопросов, которые соответствуют целям деятельности Товарищества, и которые не отнесены законами РФ к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества и Ревизионной комиссии, в том числе:

- руководство текущей деятельностью Товарищества;
- принятие решения о проведении очередного либо внеочередного Общего собрания членов Товарищества;
- принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, газом, благоустройство и охрану территории

Товарищества, обеспечение пожарной безопасности и иной деятельности, направленной на достижение целей Товарищества;

- принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Федерального закона № 217-ФЗ, в судебном порядке;
- разработка и представление на утверждение Общего собрания членов СНТ порядка ведения Общего собрания членов товарищества и иных внутренних регламентов Товарищества.

3.1.1. Для решения вопросов, требующих специальных знаний, правление может привлекать специалистов с заключением с ними срочных и бессрочных трудовых, гражданско-правовых договоров.

3.2. К обязанностям правления Товарищества относятся:

- выполнение решений Общего собрания членов Товарищества;
- ежегодная отчетность перед Общим собранием членов Товарищества о проделанной работе и выполнении приходно-расходной сметы за прошедший отчетный период;
- рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- контроль за своевременным внесением взносов;
- прием граждан в члены товарищества;
- обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;
- обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения садоводами таким имуществом;
- обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива Товарищества;
- подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов;
- обеспечение доступа ко всем документам или иным материалам, планируемыми к рассмотрению на Общем собрании членов Товарищества, не менее чем за 7 (семь) дней до даты проведения Общего собрания членов Товарищества;
- своевременное размещение на информационных стендах, сайте, доступных интернет-порталах и мессенджерах актуальной информации, объявлений, постановлений и нормативных актов, отчетов о работе Правления;
- ведение очного приема граждан в период с мая по сентябрь включительно, не менее одного часа в выходной день. Очный прием ведется на территории участка №161, являющегося участком общего назначения СНТ и расположенного по адресу: Выставочная улица, СНТ имени Тимирязева, рабочий посёлок Софрино, Пушкинский городской округ, Московская область.

4. Отчет правления Товарищества о проделанной работе.

4.1. Отчет правления Товарищества о проделанной работе и исполнении приходно–расходной сметы за истекший год является основным отчетным документом правления перед Общим собранием членов Товарищества.

4.2. Отчет правления готовит председатель правления на основании предоставленных отчетов членов правления, бухгалтерских и любых других документов, характеризующих деятельность правления и СНТ за отчетный период.

4.3. Отчет правления подготавливается в печатном виде и является одним из приложений к протоколу Общего собрания.

4.4. Не менее чем за две недели до срока проведения Общего собрания, отчет правления направляется в Ревизионную комиссию Товарищества для ознакомления. Председатель Ревизионной комиссии, либо любой другой член Ревизионной комиссии, уполномоченный решением собрания Ревизионной комиссии, визирует отчет с пометкой «ознакомлен».

4.4. При проведении Общего собрания отчет правления принимается простым большинством голосов.

4.5. В случае признания Общим собранием работы проделанной правлением за отчетный период неудовлетворительной (более 50% членов Товарищества, участвующих в Общем собрании голосую «против» принятия отчета), отчет правления не утверждается. В протокол Общего собрания в обязательном порядке заносится решение Общего собрания о вариантах дальнейших действий правления, вплоть до созыва внеочередного Общего собрания для выбора нового состава правления.

5. Порядок избрания и порядок прекращения полномочий членов правления.

5.1. Председатель и члены правления Товарищества избираются на Общем собрании членов Товарищества открытым голосованием квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов СНТ) сроком на 2 года в соответствии с Уставом Товарищества. При этом число членов правления не может быть менее трех человек и должно составлять не более 5% от общего числа членов Товарищества. Решения Общего собрания членов Товарищества об избрании членов правления принимаются отдельно по каждой кандидатуре.

5.2. Членом правления Товарищества может быть выбран любой член СНТ, не ограниченный в гражданской дееспособности, обладающий необходимыми профессиональными знаниями и опытом работы, желающий принять активное участие в управлении Товариществом.

5.3. Основанием прекращения полномочий членов правления являются:

- истечение срока, на который они избраны;
- личное заявление, поданное членом правления в правление;
- исключение из членов правления по причине:

а) неучастия в работе правления, б) неисполнения возложенных поручений и обязанностей; в) производимых действий, приносящих материальный и (или) моральный ущерб Товариществу; г) иных противоправных действий против отдельных членов Товарищества и (или) против Товарищества в целом.

5.4. Решение об исключении из членов правления принимается на Общем собрании членов Товарищества.

6. Организация работы правления

6.1. Правление исполняет свои обязанности сугубо в интересах Товарищества при строгом соблюдении основных принципов:

- принципа законности – члены правления должны беспрекословно соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и региональные законы и муниципальные акты а также Устав, положения и регламенты Товарищества;
- принципа плановости - правление должно иметь план проведения работ по СНТ со сроками их проведения и назначением ответственных за их проведение членов правления;
- принципа гласности – сведения о работе правления и решения его заседаний должны быть доступны для членов СНТ и, по необходимости, публиковаться на информационных щитах и электронных новостных ресурсах Товарищества;
- принципа оперативности в принятии и обеспечении выполнения решений – решения правления должны приниматься и выполняться в кратчайшие сроки.

6.2. Правление Товарищества осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Наличие кворума на заседании определяется присутствием на нем не менее двух третей членов правления (с учетом председателя правления).

6.3. Заседания правления Товарищества созываются председателем правления в сроки, установленные Уставом, а также по мере необходимости. При возникновении чрезвычайных обстоятельств председатель правления или две трети членов правления вправе созвать заседание правления в любое время.

6.4. На заседаниях правления рассматриваются вопросы, предложенные председателем правления или любым членом правления, членом Товарищества, заявленные ранее в повестку данного заседания правления. На заседании правления могут присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня приглашенные члены Товарищества. Приглашенные не должны мешать нормальной работе правления, в противном случае они могут быть удалены с заседания.

6.5. Подготовку и организацию заседания правления обеспечивает председатель правления.

6.6. В отдельных случаях, при невозможности проведения заседания правления в очной форме, заседание правления может осуществляться с использованием телефонной связи или видеоконференции с дальнейшим оформлением протокола заседания.

6.7. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участвовавших в заседании членов правления. При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим.

6.8. Решения правления обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и работниками, заключившими с Товариществом трудовые договоры, срочные трудовые договоры, гражданско-правовые договоры (контракты).

6.9. На заседании правления ведется протокол заседания. Протокол заседания правления в обязательном порядке содержит следующие сведения:

- место и время проведения заседания;
- общее количество членов правления и количество членов, присутствующих на заседании, сведения о приглашенных лицах;
- фамилия секретаря заседания правления, если он выбирался;
- повестка заседания, порядок обсуждения вопросов повестки, итоги голосования по каждому вопросу, принятие решений по каждому вопросу, выступления членов правления и приглашенных в краткой форме;

6.10. Протокол заседания правления подписывается председателем правления и удостоверяется печатью Товарищества.

6.11. Протоколы заседаний правления постоянно хранятся в делах Товарищества. С протоколами может ознакомиться любой желающий член Товарищества в присутствии члена правления. Копии протоколов или выписки из протоколов предоставляются по письменному заявлению члена Товарищества не позднее 30 дней с момента получения (регистрации) соответствующего заявления.

6.12. Каждый член правления обязан принимать участие в заседаниях, обеспечивая своим голосованием правомочность принятых правлением решений, добросовестно и своевременно выполнять закрепленные за ним конкретные функции, определенные и согласованные на заседаниях правления.

7. Председатель правления Товарищества.

7.1. Правление Товарищества возглавляет председатель правления, избранный Общим собранием членов Товарищества из числа членов правления сроком на 2 года в соответствии с Уставом Товарищества.

7.2. Полномочия председателя правления определяются Уставом Товарищества и Федеральным законом № 217-ФЗ.

7.3. Председатель правления Товарищества организует работу правления по выполнению утвержденных Общим собранием членов Товарищества задач. Он действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

- председательствует на заседаниях правления;
- имеет право первой подписи финансовых документов (в соответствии с Уставом), подписывает другие документы, в том числе гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Товарищества;
- на основании решений Общего собрания открывает либо закрывает банковские счета Товарищества;
- выдает доверенности без права передоверия;

- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение правления Товарищества внутренних документов, положений об оплате труда работников, заключивших трудовые и гражданско-правовые договоры с Товариществом; положения о внутреннем распорядке;
- осуществляет представительство от имени Товарищества в органах Государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с гражданами;
- рассматривает заявления и предложения членов Товарищества, организует (совместно с правлением) их выполнение.

7.4. Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Товарищества.

7.5. В период временного отсутствия председателя правления его функции выполняет любой назначенный председателем член правления.

7.6. В случае невозможности исполнения председателем правления своих обязанностей его функции до избрания нового председателя переходят к любому члену правления, избираемому правлением на его собрании.

7.7. Председатель правления подотчетен Общему собранию членов Товарищества.

7.8. Председатель правления несет ответственность:

- за убытки, причиненные СНТ действиями (бездействием), при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков может быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ;
- за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества Товарищества, а также финансово-хозяйственные результаты ее деятельности, при этом председатель правления не освобождается от ответственности, если действия, влекущие ответственность, были предприняты лицами, которым он делегировал свои права;
- за другие правонарушения, совершенные в период своей деятельности (в т. ч. связанные с причинением ущерба СНТ), – в соответствии с действующим трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством.

7.9. Вопрос о досрочном прекращении полномочий председателя правления может решаться на внеочередном Общем собрании Товарищества по требованию:

- правления Товарищества;
- ревизионной комиссии;
- членов Товарищества в количестве более чем 1\5 членов Товарищества.

7.10. При прекращении действия своих полномочий, председатель правления обязан организовать передачу текущей документации, учредительных документов, архива и общественного имущества Товарищества вновь избранному председателю или лицу, его замещающему.

7.11. Передача должна быть осуществлена в срок не позднее семи дней с момента прекращения полномочий с обязательным составлением акта приема-передачи.

7.12. Передаче также подлежат данные для доступа к электронной почте snttimiriazeva@mail.ru Товарищества, права доступа к электронным информационным ресурсам Товарищества и электронные документы, касающиеся делопроизводства и учета в Товариществе.

8. Заключительные положения.

8.1. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, указанные статьи утрачивают силу, и до момента внесения изменений в Положение, Правление Товарищества руководствуется действующим законодательством и нормативными актами.

8.2. Российской Федерации. Признание несоответствующими законодательству Российской Федерации, одного или нескольких пунктов настоящего Положения, не влечет за собой недействительность остальных.